



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลคู้้งสำเภา โทร. ๐ - ๕๖๔๙ - ๑๘๐๙ ต่อ ๒
ที่...ชน ๕๒๒๐๑/๕๔ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
เรื่อง...รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคู้้งสำเภา/ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตามที่เทศบาลตำบลคู้้งสำเภา ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งผู้บริหารเทศบาลได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลคู้้งสำเภา นั้น

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวอัญชนันท์ ปรีตศักดิ์ศิริ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคู้้งสำเภา/ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวจุฑามาศ เนตรวิจิตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคู้้งสำเภา/ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ

(นางนฤกร ภิญโญ)
รองปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคู้้งสำเภา
- เพื่อโปรดทราบ

พ.อ.ต.

(ถนอม ทองวงศ์ษา)
ปลัดเทศบาล

- ทราบ

(นายชาตรีคาล สกุลสุริยะ)
นายกเทศมนตรีตำบลคู้้งสำเภา

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลคิ่งสำเภา อำเภอมนोरมย์ จังหวัดชัยนาท

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณ | ผลการใช้งบประมาณ | ระยะเวลาการดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี เริ่ม-สิ้นสุด) | ผลการดำเนินงาน | ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ |
|-----------------|--|----------------|------------------|--|--|---|
| ๑. ด้านการสรรหา | ๑.๑ ทบทวนแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อปรับปรุงการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ส.ค. ๖๗ - ๑๐ ก.ย. ๖๗ | - ดำเนินการทบทวนแผนอัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงานกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาลตำบลคิ่งสำเภาให้สอดคล้องกับส่วนราชการปัจจุบัน (การวิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูลและการระดมความคิดของคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง) | ปัญหา/อุปสรรค เนื่องจากงบประมาณที่จำกัดทำให้การวางแผนอัตรากำลังไม่เพียงพอกับภารกิจถ่ายโอนที่มีมากขึ้น ข้อเสนอแนะ - เมื่อกรมถ่ายโอนภารกิจให้กับอปท. ก็ควรสนับสนุนบุคลากรและงบประมาณด้านบุคลากรเพื่อมาปฏิบัติงานนั้นๆ ด้วย |
| | ๑.๒ ทบทวนแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี เพื่อใช้เป็นแนวทางพัฒนาในการพัฒนาพนักงานบุคลากรของเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ส.ค. ๖๗ - ๑๐ ก.ย. ๖๗ | - ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาพนักงานให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน | |
| ๒. ด้านการพัฒนา | ๒.๑ ทบทวนแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ส.ค. ๖๗ - ๑๐ ก.ย. ๖๗ | - มีการดำเนินการพิจารณาบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร | ปัญหา/อุปสรรค การสอบบรรจุจากส่วนกลางทำให้บางตำแหน่งขาดแคลนไม่สามารถบรรจุและแต่งตั้งได้ตามแผนอัตรากำลัง ข้อเสนอแนะ - ควรพัฒนาบุคลากรที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพและสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มศักยภาพ |
| | ๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ส.ค. ๖๗ - ๑๐ ก.ย. ๖๗ | - มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ซึ่งเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร | |
| | ๒.๓ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | รอบที่ ๑ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗ รอบที่ ๒ ๑ เม.ย. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | - หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ในตำแหน่งตามสายงาน | |
| | ๒.๔ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่ปฏิบัติงาน | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | รอบที่ ๑ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗ รอบที่ ๒ ๑ เม.ย. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | - หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบพร้อมทั้งติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนาและจัดให้มีขั้นพื้นฐานของพนักงานที่สำคัญ | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลคู้งสำเภา อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณ | ผลการใช้งบประมาณ | ระยะเวลาการดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี เริ่ม-สิ้นสุด) | ผลการดำเนินงาน | ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ |
|-----------------------------------|--|----------------|------------------|--|---|---|
| ๓. ด้านการดำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ | ๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | - หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าวในการประชุมพนักงานประจำเดือน | ปัญหา/อุปสรรค - ไม่มี - ข้อเสนอแนะ ผู้บริหารควรสนับสนุน ส่งเสริมให้กำลังใจ รวมถึงพัฒนาศักยภาพพนักงานเทศบาลอยู่เสมอ |
| | ๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | - หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงในระบบดังกล่าวตามรอบระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะเวลา โดยแล้วเสร็จเป็นปัจจุบัน | |
| | ๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้ | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | รอบที่ ๑ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗ รอบที่ ๒ ๑ เม.ย. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | - หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับดูแลกำกับ และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทัศนคติ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง | |
| | ๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | รอบที่ ๑ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗ รอบที่ ๒ ๑ เม.ย. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | - มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนและรายงานการประชุมดังกล่าว | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลคู้งสำเภา อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณ | ผลการใช้งบประมาณ | ระยะเวลาการดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี เริ่ม-สิ้นสุด) | ผลการดำเนินงาน | ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ |
|--|---|----------------|------------------|--|--|---|
| ๓. ด้านการดำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ | ๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน ๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | รอบที่ ๑ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๑ มี.ค. ๖๗ รอบที่ ๒ ๑ เม.ย. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๗ | - มีการประกาศผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่ได้รับการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการในระดับดีเด่น ประจำปีงบประมาณ - มีกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกับชุมชน หมู่บ้าน มีการจัดสถานที่ให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของพนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง | ปัญหา/อุปสรรค - ไม่มี - ข้อเสนอแนะ ผู้บริหารควรสนับสนุน ส่งเสริมให้กำลังใจ รวมถึงพัฒนาศักยภาพพนักงานเทศบาลอยู่เสมอ |
| ๔. ด้านคุณธรรมจริยธรรม และวินัยข้าราชการ | ๔.๑ แจ้งให้บุคคลในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลคู้งสำเภาว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามประกาศเจตนารมณ์ป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลคู้งสำเภา | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๑ มี.ค. ๖๗ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗ | - ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลคู้งสำเภาว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น - ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ตามคำสั่งเทศบาลตำบลคู้งสำเภาแต่ละสำนัก/กอง ในสังกัดเทศบาลตำบลคู้งสำเภาเป็นปัจจุบัน - ผู้บังคับบัญชามีการดำเนินการโดยใช้การประชุมประจำเดือนส่งเสริม อบรมด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน | ปัญหา/อุปสรรค เนื่องจากบางตำแหน่งยังขาดบุคลากรในตำแหน่งที่ตรงกับสายงาน หน่วยงานจึงได้แต่งตั้งพนักงานตำแหน่งสายอื่นมาปฏิบัติหน้าที่แทน ซึ่งไม่มีความรู้ความเข้าใจเพียงพอ เช่น ผู้อำนวยการกองการประชาสัมพันธ์ฯ ข้อเสนอแนะ ควรจัดทำโครงการพัฒนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ |

สรุปสถิติการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 เทศบาลตำบลคู้งสำเภา อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท

๑. ข้อมูลอัตรากำลังบุคลากร

| ลำดับ | ตำแหน่ง | ระดับ | กรอบอัตรากำลัง (ตำแหน่ง) | ผู้ครองตำแหน่ง (ตำแหน่ง) | ตำแหน่งว่าง (ตำแหน่ง) | หมายเหตุ |
|-------|------------------------|-------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------|----------|
| ๑ | ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร | กลาง | ๑ | ๑ | - | |
| ๒ | ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร | ต้น | ๑ | ๑ | - | |
| ๒ | ตำแหน่งสายงานอำนวยการ | ต้น | ๗ | ๕ | ๒ | |
| ๓ | ตำแหน่งสายงานวิชาการ | ชก. | ๒ | ๒ | - | |
| ๔ | ตำแหน่งสายงานวิชาการ | ปก. | ๓ | ๓ | - | |
| ๕ | ตำแหน่งสายงานทั่วไป | ชง. | ๖ | ๖ | - | |
| ๖ | ตำแหน่งสายงานทั่วไป | ปง. | ๑ | ๑ | - | |
| ๗ | ลูกจ้างประจำ | - | ๑ | ๑ | - | |
| ๘ | พนักงานจ้างตามภารกิจ | - | ๑๒ | ๑๒ | - | |

๒. ข้อมูลการบรรจุ/แต่งตั้ง/โอน/ย้าย

| ลำดับ | เดือน | บรรจุแต่งตั้ง (ราย) | โอนย้าย (ราย) | รับโอน (ราย) | ลาออก (ราย) | เกษียณอายุ (ราย) | หมายเหตุ |
|-------|-----------------|------------------------|------------------|-----------------|----------------|---------------------|--|
| ๑ | ตุลาคม ๒๕๖๖ | - | - | - | - | - | |
| ๒ | พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | - | - | ๑ | - | - | รับโอน นางสาวผกากาญจน์ วันแ่วน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน |
| ๓ | ธันวาคม ๒๕๖๖ | - | - | - | ๑ | - | นายสุวพงษ์ คงตัน ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง ลาออกจากราชการ |
| ๔ | มกราคม ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | |
| ๕ | กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ | - | - | ๑ | - | - | รับโอน นางสาวพัฒนชญา ทองศิริ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๖ | มีนาคม ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | |
| ๗ | เมษายน ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | |
| ๘ | พฤษภาคม ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | |
| ๙ | มิถุนายน ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | |
| ๑๐ | กรกฎาคม ๒๕๖๗ | - | ๑ | - | - | - | ให้โอน นางสาวพัฒนชญา ทองศิริ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๑๑ | สิงหาคม ๒๕๖๗ | - | - | ๑ | - | - | รับโอน นางสาวฤทัย เสลคร ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๑๒ | กันยายน ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | |

๓. ข้อมูลการเข้ารับการอบรมตามตำแหน่งสายงาน

| ลำดับ | เดือน | สายงานผู้บริหาร (ราย) | สายงานอำนวยการ (ราย) | สายงานวิชาการ (ราย) | สายงานทั่วไป (ราย) | ลูกจ้างประจำ (ราย) | พนักงานจ้าง ตามภารกิจ (ราย) | หมายเหตุ |
|-------|-----------------|--------------------------|-------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------|----------|
| ๑ | ตุลาคม ๒๕๖๖ | - | - | - | - | - | - | |
| ๒ | พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | - | - | - | - | - | - | |
| ๓ | ธันวาคม ๒๕๖๖ | - | - | - | - | - | - | |
| ๔ | มกราคม ๒๕๖๗ | - | - | ๑ | - | - | - | |
| ๕ | กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | - | |
| ๖ | มีนาคม ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | - | |
| ๗ | เมษายน ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | - | |
| ๘ | พฤษภาคม ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | - | |
| ๙ | มิถุนายน ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | - | |
| ๑๐ | กรกฎาคม ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | - | |
| ๑๑ | สิงหาคม ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | - | |
| ๑๒ | กันยายน ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | - | |

สรุปปัญหา/อุปสรรคการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลคู้งสำเภา อำเภอมนोरมย์ จังหวัดชัยนาท

ด้านนโยบายหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. ปัญหา/อุปสรรค

- ๑) งบประมาณที่จำกัดทำให้การวางแผนอัตรากำลังไม่เพียงพอกับภารกิจถ่ายโอนที่มีมากขึ้น
- ๒) การสอบบรรจุจากส่วนกลางทำให้บางตำแหน่งขาดแคลนไม่สามารถบรรจุและแต่งตั้งได้ตามแผนอัตรากำลัง
- ๓) เนื่องจากบางตำแหน่งยังขาดบุคลากรในตำแหน่งที่ตรงกับสายงาน หน่วยงานจึงได้แต่งตั้งพนักงานตำแหน่งสายอื่นมาปฏิบัติหน้าที่แทน ซึ่งไม่มีความรู้ ความเข้าใจเพียงพอ เช่น ผู้อำนวยการกองการประปา ฯลฯ

๒. ข้อเสนอแนะ

- ๑) เมื่อกรมถ่ายโอนภารกิจให้กับ อปท.ก็ควรสนับสนุนบุคลากรและงบประมาณด้านบุคลากรเพื่อมาปฏิบัติงานนั้นๆ ด้วย
- ๒) ควรพัฒนาบุคลากรที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพและสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มศักยภาพ
- ๓) ผู้บริหารควรสนับสนุน ส่งเสริม ให้กำลังใจ รวมถึงพัฒนาศักยภาพพนักงานเทศบาลอยู่เสมอ
- ๔) ควรจัดทำโครงการพัฒนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
